

Daftar Isi

Halaman

Laporan Pertanggungjawaban

Laporan Realisasi Anggaran (LRA)

Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih (LP-SAL)

Revisi

Laporan Operasional (LO)

Laporan Keuangan

**BADAN LAYANAN UMUM DAERAH  
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH LAMANDAU**

**Laporan Keuangan**

Untuk Tahun yang Berakhir 31 desember 2022  
dengan angka perbandingan untuk tahun 2021

**Beserta Laporan Auditor Independen**

## Daftar Isi

|                                                   | <u>Halaman</u> |
|---------------------------------------------------|----------------|
| Surat Pernyataan Direksi                          |                |
| Laporan Keuangan                                  |                |
| - Laporan Realisasi Anggaran (LRA)                | 1              |
| - Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih (LP-SAL) | 2              |
| - Neraca                                          | 3              |
| - Laporan Operasional (LO)                        | 4              |
| - Laporan Perubahan Ekuitas (LPE)                 | 5              |
| - Laporan Arus Kas (LAK)                          | 6              |
| - Catatan Atas Laporan Keuangan                   | 7 - 18         |
| Laporan Auditor Independen                        |                |

PEMERINTAH KABUPATEN LAMANDAU  
BADAN LAYANAN UMUM DAERAH  
KABUPATEN LAMANDAU

Jl. Trik Sempur No. 100, Desa Trik Sempur, Kecamatan Trik Sempur, Kabupaten Lamandau  
Telp. (091) 852 1234, 1234 5678, Faksimili (091) 852 1234  
Email: info@lamandau.go.id



SURAT PERNYATAAN PIMPINAN

**KANTOR AKUNTAN PUBLIK BUDIANDRU DAN REKAN**

RUANG SAJIT UMUM DAERAH LAMANDAU

No. 874/2024/SP/2024 / 2024

Keputusan dan Mengetahui, Kami yang berkedudukan sebagai:

1. Kepala Kantor Akuntan Publik Budiandru dan Rekan

2. Kepala Kantor Akuntan Publik Budiandru dan Rekan  
3. Kepala Kantor Akuntan Publik Budiandru dan Rekan  
4. Kepala Kantor Akuntan Publik Budiandru dan Rekan

5. Kepala Kantor Akuntan Publik Budiandru dan Rekan

6. Kepala Kantor Akuntan Publik Budiandru dan Rekan

**SURAT PERNYATAAN PIMPINAN**

1. Kami sebagai Kepala Kantor Akuntan Publik Budiandru dan Rekan menyatakan bahwa kami telah melaksanakan tugas kami dengan penuh tanggung jawab dan integritas.
2. Kami menyatakan bahwa kami telah melaksanakan tugas kami dengan penuh tanggung jawab dan integritas.
3. Kami menyatakan bahwa kami telah melaksanakan tugas kami dengan penuh tanggung jawab dan integritas.
4. Kami menyatakan bahwa kami telah melaksanakan tugas kami dengan penuh tanggung jawab dan integritas.
5. Kami menyatakan bahwa kami telah melaksanakan tugas kami dengan penuh tanggung jawab dan integritas.
6. Kami menyatakan bahwa kami telah melaksanakan tugas kami dengan penuh tanggung jawab dan integritas.

Mengingat Hal, 13 Maret 2024

Dr. Budiandru H.M.

NIP. 198005012000032004



**PEMERINTAH KABUPATEN LAMANDAU**  
**BADAN LAYANAN UMUM DAERAH**  
**RSUD LAMANDAU**

Jl. Trans Kalimantan Km.04 Nanga Bulik Kode Pos : 74662  
Telepon : Line IGD (0532) 2067093 Line Loker Pendaftaran (0532) 2067382  
E-Mail : rsud.lamandaukab@gmail.com

**SURAT PERNYATAAN PIMPINAN**  
**TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA 31 DESEMBER 2022**

**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH LAMANDAU**

No. 870/224/III/RSUD/2023

Atas nama Manajemen, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama : dr. Ning Agustina, M.M  
Alamat : Jln. Trans Kalimantan Km. 04 Desa Kujan, Kecamatan Bulik, Kabupaten  
Lamandau, Provinsi Kalimantan Tengah.  
Jabatan : Direktur

**Menyatakan bahwa :**

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan Rumah Sakit Umum Daerah lamandau.
2. Laporan keuangan Rumah Sakit Umum Daerah Lamandau telah disusun dan disajikan sesuai dengan prinsip akuntansi berlaku umum.
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan telah dimuat secara lengkap dan benar.  
b. Laporan Keuangan tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material.
4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian dalam Rumah Sakit Umum Daerah Lamandau.

Nanga Bulik, 13 Maret 2023

  
dr. Ning Agustina, M.M

NIP. 19800805 200903 2 004

**BADAN LAYANAN UMUM DAERAH**  
**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH LAMANDAU**  
**LAPORAN REALISASI ANGGARAN**  
**UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR SAMPAI DENGAN 31 DESEMBER 2022 DAN 2021**  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

| Keterangan                                 | Catatan  | Anggaran 2022              | Realisasi 2022            | %           | Realisasi 2021           |
|--------------------------------------------|----------|----------------------------|---------------------------|-------------|--------------------------|
| <b>PENDAPATAN</b>                          |          |                            |                           |             |                          |
| Pendapatan Jasa Layanan Umum               | 2.5.1,5a | 12.000.000.000,00          | 6.594.926.534,45          | 55%         | 5.487.078.561,00         |
| Pendapatan Hasil Kerjasama                 | 2.5.1,5a | -                          | 22.659.183.782,00         | -           | 10.657.186.304,00        |
| Pendapatan lain-lain yang sah              | 2.5.1,5a | -                          | 475.262.627,94            | -           | 120.621.566,72           |
| Pendapatan APBD                            | 2.5.1,5a | 76.887.922.237,00          | 81.524.065.202,00         | 106%        | 42.891.625.544,00        |
| <b>Jumlah Pendapatan</b>                   |          | <b>88.887.922.237,00</b>   | <b>111.253.438.146,39</b> | <b>125%</b> | <b>59.156.511.975,72</b> |
| <b>BELANJA</b>                             |          |                            |                           |             |                          |
| <b>Belanja Operasional</b>                 |          |                            |                           |             |                          |
| Belanja Pegawai                            | 2.6,5b.1 | 15.356.195.635,00          | 14.616.721.076,00         | 95%         | 14.439.279.679,00        |
| Belanja Barang dan Jasa                    | 2.6,5b.1 | 30.334.323.380,00          | 30.121.040.548,01         | 99%         | 19.515.630.463,53        |
| <b>Jumlah Belanja Operasional</b>          |          | <b>45.690.519.015,00</b>   | <b>44.737.761.624,01</b>  | <b>98%</b>  | <b>33.954.910.142,53</b> |
| <b>Belanja Modal</b>                       |          |                            |                           |             |                          |
| Belanja Tanah                              | 2.6,5b.2 | -                          | -                         | 0%          | 24.750.000,00            |
| Belanja Peralatan dan Mesin                | 2.6,5b.2 | 11.710.754.591,00          | 10.621.330.968,50         | 91%         | 10.324.493.402,00        |
| Belanja Gedung dan Bangunan                | 2.6,5b.2 | 48.174.316.565,00          | 47.444.615.665,00         | 98%         | 9.365.518.435,00         |
| Belanja Jalan, Irigasi dan Jaringan        | 2.6,5b.2 | -                          | -                         | -           | -                        |
| <b>Jumlah Belanja Modal</b>                |          | <b>59.885.071.156,00</b>   | <b>58.065.946.633,50</b>  | <b>97%</b>  | <b>19.714.761.837,00</b> |
| <b>Jumlah Belanja</b>                      |          | <b>105.575.590.171,00</b>  | <b>102.803.708.257,51</b> | <b>97%</b>  | <b>53.669.671.979,53</b> |
| <b>SURPLUS (DEFISIT)</b>                   |          | <b>- 16.687.667.934,00</b> | <b>8.449.729.888,88</b>   | <b>-</b>    | <b>5.486.839.996,19</b>  |
| <b>PEMBIAYAAN</b>                          |          |                            |                           |             |                          |
| <b>Penerimaan Pembiayaan Dalam Negeri</b>  |          |                            |                           |             |                          |
| Penggunaan SILPA tahun sebelumnya          | -        | -                          | 7.882.934.961,66          | -           | 2.396.094.965,47         |
| <b>Jumlah Penerimaan Pembiayaan</b>        |          | <b>-</b>                   | <b>7.882.934.961,66</b>   | <b>-</b>    | <b>2.396.094.965,47</b>  |
| <b>Pengeluaran Pembiayaan Dalam Negeri</b> |          |                            |                           |             |                          |
| Pembayaran Pinjaman Jatuh Tempo            | -        | -                          | -                         | -           | -                        |
| <b>Jumlah Pengeluaran Pembiayaan</b>       |          | <b>-</b>                   | <b>-</b>                  | <b>-</b>    | <b>-</b>                 |
| <b>Pembiayaan Neto</b>                     |          | <b>-</b>                   | <b>7.882.934.961,66</b>   | <b>-</b>    | <b>2.396.094.965,47</b>  |
| <b>SISA LEBIH/KURANG ANGGARAN</b>          |          | <b>-</b>                   | <b>16.332.664.850,54</b>  | <b>-</b>    | <b>7.882.934.961,66</b>  |

Nanga Buluk, 08 Maret 2023  
Dekan  
  
**RUUD LAMANDAU**  
**DINAS KESEHATAN**  
NIP. 1960903 2 004

Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian  
yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan.

**BADAN LAYANAN UMUM DAERAH**  
**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH LAMANDAU**  
**LAPORAN PERUBAHAN SALDO ANGGARAN LEBIH**  
**PER 31 DESEMBER 2022 DAN 2021**  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

| Keterangan                                          | 2022                     | 2021                    |
|-----------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------|
| Saldo Anggaran Lebih Awal                           | 7.882.934.961,66         | 2.396.094.965,47        |
| Penggunaan SAL                                      | - 7.882.934.961,66       | - 2.396.094.965,47      |
| <b>Subtotal</b>                                     | <b>-</b>                 | <b>-</b>                |
| Sisa Lebih/Kurang Pembayaran Anggaran (SILPA/SIKPA) | 16.332.664.850,54        | 7.882.934.961,66        |
| <b>Subtotal</b>                                     | <b>16.332.664.850,54</b> | <b>7.882.934.961,66</b> |
| Koreksi Kesalahan Pembukuan Tahun Sebelumnya        | -                        | -                       |
| <b>Saldo Anggaran Lebih Akhir</b>                   | <b>16.332.664.850,54</b> | <b>7.882.934.961,66</b> |

Nanga Bulik, 08 Maret 2023

  
dr. NING AGUSTINA M.M  
NIP. 198008052009032004

Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan.

**BADAN LAYANAN UMUM DAERAH**  
**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH LAMANDAU**  
**NERACA**  
**PER 31 DESEMBER 2022 DAN 2021**  
(Dalam rupiah, kecuali dinyatakan lain)

| Keterangan                          | Catatan /<br>Notes | 2022                      | 2021                     |
|-------------------------------------|--------------------|---------------------------|--------------------------|
| <b>ASET</b>                         |                    |                           |                          |
| <b>ASET LANCAR</b>                  |                    |                           |                          |
| Kas dan Setara Kas                  | 2.2a, 3a           | 16.332.664.850,54         | 7.852.934.961,66         |
| Piutang Usaha                       | 2.2b, 3b           | 2.175.019.507,00          | 10.077.201.892,00        |
| Penyisihan Piutang                  | 2.2b, 3b           | 218.280.968,00            | 1.167.154.611,00         |
| Piutang Lainnya                     | 2.2b, 3b           | -                         | 30.000.000,00            |
| Persediaan                          | 2.2c, 3c           | 1.764.840.962,39          | 2.458.944.786,13         |
| Beban Dibayar dimuka                | 2.2d, 3d           | 9.122.483,33              | 8.515.966,67             |
| <b>Jumlah Aset Lancar</b>           |                    | <b>20.063.366.835,26</b>  | <b>19.260.442.995,46</b> |
| <b>ASET TETAP</b>                   |                    |                           |                          |
| <b>Nilai Bersih Aset</b>            |                    |                           |                          |
| Aset APBD dan BLUD                  | 2.2e, 3e           | 114.831.528.854,21        | 68.980.937.718,08        |
| <b>Jumlah Aset Tetap</b>            |                    | <b>114.831.528.854,21</b> | <b>68.980.937.718,08</b> |
| <b>ASET LAIN-LAIN</b>               |                    |                           |                          |
| <b>Nilai Bersih Aset</b>            |                    |                           |                          |
| Aset lain tidak berwujud-APBD       | 2.2f, 3f           | 351.264.324,50            | 403.182.083,00           |
| <b>Jumlah Aset Lain-lain</b>        |                    | <b>351.264.324,50</b>     | <b>403.182.083,00</b>    |
| <b>JUMLAH ASET</b>                  |                    | <b>135.246.160.013,97</b> | <b>88.644.562.796,54</b> |
| <b>KEWAJIBAN</b>                    |                    |                           |                          |
| <b>Kewajiban Jangka Pendek</b>      |                    |                           |                          |
| Utang Beban Jasa Pelayanan          | 2.2.3, 3g          | 4.493.601.096,25          | 10.893.981.239,00        |
| <b>Jumlah Liabilitas</b>            |                    | <b>4.493.601.096,25</b>   | <b>10.893.981.239,00</b> |
| <b>Ekuitas</b>                      |                    |                           |                          |
| Ekuitas                             | 2.2.4, 3h          | 130.752.558.917,72        | 77.750.581.557,54        |
| <b>Jumlah Ekuitas</b>               |                    | <b>130.752.558.917,72</b> | <b>77.750.581.557,54</b> |
| <b>Jumlah Kewajiban dan Ekuitas</b> |                    | <b>135.246.160.013,97</b> | <b>88.644.562.796,54</b> |

Nanga Bulik, 08 Maret 2023



Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian  
yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan.

**BADAN LAYANAN UMUM DAERAH**  
**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH LAMANDAU**  
**LAPORAN OPERASIONAL**  
**UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR SAMPAI DENGAN 31 DESEMBER 2022 DAN 2021**  
(Dalam rupiah, kecuali dinyatakan lain)

| Keterangan                                                   | Catatan  | 2022                      | 2021                     | (Kenaikan Penurunan)<br>Jumlah |
|--------------------------------------------------------------|----------|---------------------------|--------------------------|--------------------------------|
| <b>Pendapatan</b>                                            |          |                           |                          |                                |
| Pendapatan Jasa Layanan Umum dari Masyarakat-BLUD            | 2.2.5,4a | 6.594.926.534,45          | 5.487.078.561,00         | 1.107.847.973,45               |
| Pendapatan Hasil Kerjasama dengan pihak lain-BLUD            | 2.2.5,4a | 14.762.301.688,00         | 20.229.514.623,00        | - 5.467.212.935,00             |
| Pendapatan Lain-lain BLUD yang Sah                           | 2.2.5,4a | 475.262.627,94            | 120.621.566,72           | 354.641.061,22                 |
| Pendapatan Hibah                                             | 2.2.5,4a | 633.217.395,00            | 18.991.233.923,00        | - 18.358.016.528,00            |
| Pendapatan APBD                                              | 2.2.5,4a | 81.524.065.202,00         | 42.891.625.544,00        | 38.632.439.658,00              |
| <b>Jumlah Pendapatan</b>                                     |          | <b>103.989.773.447,39</b> | <b>87.720.074.217,72</b> | <b>- 22.362.740.428,33</b>     |
| <b>Beban</b>                                                 |          |                           |                          |                                |
| Beban Pegawai                                                | 2.2.7,4b | 18.890.046.393,00         | 14.641.937.269,00        | 4.248.109.124,00               |
| Beban Bahan Persediaan                                       | 2.2.7,4c | 9.421.202.063,00          | 8.049.394.222,65         | 1.371.807.840,35               |
| Beban Jasa pelayanan                                         | 2.2.7,4c | 9.397.746.020,34          | 18.179.947.708,20        | - 8.782.201.687,86             |
| Beban Pemeliharaan                                           | 2.2.7,4c | 1.274.820.895,00          | 886.422.265,00           | 388.398.630,00                 |
| Beban Perjalanan Dinas                                       | 2.2.7,4c | 283.377.143,00            | 266.214.263,00           | 17.162.880,00                  |
| Beban Penyusutan                                             | 2.2.2,4d | 11.970.722.421,65         | 7.092.342.388,26         | 4.878.380.033,39               |
| Beban Amortisasi                                             | 2.2.2,4d | 149.317.206,00            | 47.691.806,00            | 101.625.400,00                 |
| Beban Pajak                                                  | 2.2.2,4d | -                         | -                        | -                              |
| Beban Penyisihan Piutang Tak Tertagih                        | 2.2.2,4d | 218.280.968,00            | 1.167.154.611,00         | - 948.873.643,00               |
| <b>Jumlah Beban</b>                                          |          | <b>51.605.513.109,99</b>  | <b>50.331.104.533,11</b> | <b>1.274.408.576,88</b>        |
| <b>Surplus/Defisit Sebelum Pos-Pos Keuntungan (Kerugian)</b> |          | <b>52.384.260.337,40</b>  | <b>37.388.969.684,61</b> | <b>14.995.290.652,79</b>       |
| <b>Pos-Pos Luar Biasa</b>                                    |          |                           |                          |                                |
| Keuntungan Pos Luar Biasa                                    |          | -                         | -                        | -                              |
| Kerugian Pos Luar Biasa                                      |          | -                         | -                        | -                              |
| <b>Surplus (Defisit) Tahun Berjalan</b>                      |          | <b>52.384.260.337,40</b>  | <b>37.388.969.684,61</b> | <b>-</b>                       |

Nanga Bulik, 08 Maret 2023



Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan

**BADAN LAYANAN UMUM DAERAH**  
**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH LAMANDAU**  
**LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS**  
**UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR SAMPAI DENGAN 31 DESEMBER 2022 DAN 2021**  
(Dalam rupiah, kecuali dinyatakan lain)

| Keterangan                                        | 2022                      | 2021                     |
|---------------------------------------------------|---------------------------|--------------------------|
| <b>EKUITAS AWAL</b>                               | 77.750.581.557,54         | 39.748.480.299,91        |
| Penyesuaian Ekuitas                               | -                         | -                        |
| Surplus/ Defisit LO Dampak Kumulatif              | 52.384.260.337,40         | 37.388.969.684,61        |
| <b>PERUBAHAN KEBIJAKAN / KESALAHAN MENDASAR :</b> |                           |                          |
| Koreksi Akumulasi Penyusutan Aset Tetap           | - -                       | 199.792,00               |
| Koreksi Beban Amortisasi                          | -                         | 11.038.889,00            |
| Koreksi Saldo awal Aset Tetap                     | - 544.737.206,22          | 251.970.266,00           |
| Koreksi Ekuitas atas Beban Penyisihan Piutang     | 1.167.154.611,00          | -                        |
| Koreksi atas Utang Beban                          | 599.909,00                | 335.189.725,02           |
| Koreksi atas Piutang Usaha                        | - 5.300.291,00            | 15.132.485,00            |
| <b>KEWAJIBAN UNTUK DIKONSOLIDASIKAN</b>           | -                         | -                        |
| <b>EKUITAS AKHIR</b>                              | <b>130.752.558.917,72</b> | <b>77.750.581.557,54</b> |

Nanga Bulik, 08 Maret 2023  
Direktur



dr. NING AGUSTINA, M.M.  
NIP. 19800805 200903 2 004

Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian  
yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan.

**BADAN LAYANAN UMUM DAERAH**  
**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH LAMANDAU**  
**LAPORAN ARUS KAS**  
**UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR SAMPAI DENGAN 31 DESEMBER 2022 DAN 2021**  
 Metode Langsung  
 (Dalam rupiah, kecuali dinyatakan lain)

| Keterangan                                             | 2022                         | 2021                     |
|--------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------|
| <b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI</b>                 |                              |                          |
| <b>Arus Kas Masuk</b>                                  |                              |                          |
| Pendapatan Jasa Layanan Umum dari Masyarakat-BLUD      | 6.594.926.534,45             | 5.487.078.561,00         |
| Pendapatan Hasil Kerjasama dengan pihak lain-BLUD      | 22.659.183.782,00            | 10.657.186.304,00        |
| Pendapatan Lain-lain BLUD yang Sah                     | 475.262.627,94               | 120.621.566,72           |
| Pendapatan APBD                                        | 81.524.065.202,00            | 42.891.625.544,00        |
| <b>Jumlah arus kas masuk</b>                           | <b>111.253.438.146,39</b>    | <b>59.156.511.975,72</b> |
| <b>Arus keluar kas</b>                                 |                              |                          |
| Beban Pegawai                                          | 14.616.721.076,00            | 14.439.279.679,00        |
| Beban Barang dan Jasa                                  | 30.121.040.548,01            | 19.515.630.463,53        |
| Penyesuaian atas kas operasional                       | -                            | -                        |
| Total Beban operasional                                | 44.737.761.624,01            | 33.954.910.142,53        |
| <b>Jumlah Arus Kas Bersih dari Aktivitas Operasi</b>   | <b>66.515.676.522,38</b>     | <b>25.201.601.833,19</b> |
| <b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI</b>               |                              |                          |
| <b>Arus kas keluar</b>                                 |                              |                          |
| Belanja modal aset tetap                               | 58.065.946.633,50            | 19.714.761.837,00        |
| <b>Jumlah arus kas keluar</b>                          | <b>58.065.946.633,50</b>     | <b>19.714.761.837,00</b> |
| <b>Jumlah Arus Kas Bersih dari Aktivitas Investasi</b> | <b>- 58.065.946.633,50 -</b> | <b>19.714.761.837,00</b> |
| <b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN</b>               |                              |                          |
| <b>Arus Kas Keluar</b>                                 |                              |                          |
| Pembayaran Pokok Pinjaman                              | -                            | -                        |
| <b>Jumlah arus kas keluar</b>                          | <b>-</b>                     | <b>-</b>                 |
| <b>Jumlah Arus Kas Bersih dari Aktivitas Pendanaan</b> | <b>-</b>                     | <b>-</b>                 |
| <b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS TRANSITORIS</b>             |                              |                          |
| <b>Arus Kas Masuk</b>                                  |                              |                          |
| Penerimaan Perhitungan Pihak Ketiga (PFK)              | 1.389.369.551,00             | 936.765.070,00           |
| <b>Jumlah arus kas masuk</b>                           | <b>1.389.369.551,00</b>      | <b>936.765.070,00</b>    |
| <b>Arus Kas Keluar</b>                                 |                              |                          |
| Pengeluaran Perhitungan Pihak Ketiga (PFK)             | 1.389.369.551,00             | 936.765.070,00           |
| <b>Jumlah arus kas keluar</b>                          | <b>1.389.369.551,00</b>      | <b>936.765.070,00</b>    |
| <b>Arus kas bersih dari Aktivitas Transitoris</b>      | <b>-</b>                     | <b>-</b>                 |
| <b>(Penurunan) Kenaikan Kas Bersih</b>                 | <b>8.449.729.888,88</b>      | <b>5.486.839.996,19</b>  |
| <b>Saldo Awal Kas dan Setara Kas</b>                   | <b>7.882.934.961,66</b>      | <b>2.396.094.965,47</b>  |
| <b>Saldo Akhir Kas dan Setara Kas</b>                  | <b>16.332.664.850,54</b>     | <b>7.882.934.961,66</b>  |

Nanga Buluk, 03 Desember 2023

Direktur



NIP. 19408052009032004

Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan



## KANTOR AKUNTAN PUBLIK BUDIANDRU DAN REKAN

# CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

**BADAN LAYANAN UMUM DAERAH  
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH LAMANDAU  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
PER 31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Dalam rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

---

**1. UMUM**

**a. Gambaran Umum Badan Layanan Umum Daerah (BLUD) Rumah Sakit Umum Daerah Lamandau**

BLUD Rumah Sakit Umum Daerah Lamandau ditetapkan berdasarkan Surat Keputusan Bupati Lamandau Nomor 188.45/1.a / I / HUK/2017 tanggal 10 Januari 2017 tentang Penetapan Rumah Sakit Umum Daerah Lamandau sebagai rumah sakit yang menerapkan Pola Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum Daerah secara penuh.

Pembentukan pola pengelolaan keuangan BLUD pada dasarnya karena kesulitan pengelolaan keuangan Rumah Sakit Umum Daerah sebagai OPD. Karena core business rumah sakit adalah pelayanan kesehatan yang berkesinambungan, bukan sebagai OPD yang dominan menjalankan program dan kegiatan yang terencana. Sehingga diperlukan fleksibilitas pola pengelolaan keuangannya, karena pola pengelolaan sebagai OPD sangat tidak fleksibel dengan kegiatan pelayanan kesehatan di rumah sakit.

Landasan hukum bidang usaha dan kegiatan utama BLUD Rumah Sakit Umum Daerah Lamandau adalah sebagai berikut :

- 1) Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 23 tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum.
- 2) Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2005 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana diubah dengan Peraturan Pemerintah No.59 Tahun 2007 tentang perubahan atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah.
- 3) Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 61 Tahun 2007 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum Daerah.
- 4) Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 76/PMK.5/2008 tentang Pedoman Akuntansi Badan Layanan Umum.
- 5) Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan.
- 6) Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 64 Tahun 2013 tentang Penerapan Standar Akuntansi Pemerintah Berbasis Akrual pada Pemerintah Daerah.
- 7) Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 64 Tahun 2016 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 52 Tahun 2016 tentang Standar Tarif Pelayanan Kesehatan dalam Penyelenggaraan Program Jaminan Kesehatan.
- 8) Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 220/PMK.05/2016 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Badan Layanan Umum.
- 9) Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 42/PMK.05/2019 tanggal 13 Maret 2019 tentang Perubahan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 220/PMK.05/2016 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan
- 10) Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor. S-10590/PB/2019 tanggal 29 November 2019 tentang Penyusunan Laporan Keuangan Badan Layanan Umum.
- 11) Peraturan Daerah Kabupaten Lamandau Nomor 03 tahun 2011 Tentang Pokok-Pokok Pengelolaan Keuangan Daerah ( Lembar Daerah Kabupaten Lamandau 2011 Nomor 61 Seri A, Tambahan Lembaran Daerah Nomor 53 Seri A ).
- 12) Peraturan Daerah Kabupaten Lamandau Nomor 03 Tahun 2011 tentang Pokok-pokok Pengelolaan Keuangan Daerah.
- 13) Peraturan Bupati Lamandau Nomor 33 Tahun 2016 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Lamandau Tahun 2019 (Berita Daerah Kabupaten Lamandau Tahun 2016 Nomor 472).
- 14) Peraturan Bupati Lamandau Nomor 34 Tahun 2016 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2019 ( Lembaran Daerah Kabupaten Lamandau Tahun 2016 Nomor 472).

**b. Tempat dan Kedudukan**

BLUD Rumah Sakit Umum Daerah Lamandau berkedudukan di Jln. Trans Kalimantan Km. 04 Desa Kujan, Kecamatan Bulik, Kabupaten Lamandau, Provinsi Kalimantan Tengah.

**c. Maksud dan Tujuan**

BLUD Rumah Sakit Umum Daerah Lamandau dalam pelaksanaan tugasnya mempunyai maksud dan tujuan sebagai berikut:

- 1) Menjadi rumah sakit pilihan utama masyarakat yang memberikan pelayanan kesehatan yang berorientasi kepada kecepatan, ketepatan, keselamatan dan kenyamanan.
- 2) Mewujudkan kualitas pelayanan paripurna yang prima dengan mengutamakan kesematan pasien dan berfokus pada kepuasan pelanggan.
- 3) Mengadopsi teknologi kedokteran yang mengikuti perkembangan.
- 4) Memberikan penghargaan profesi berbasis peningkatan kinerja, prestasi, dedikasi dan loyalitas sesuai dengan keahlian.
- 5) Memberikan pelayanan bagi masyarakat miskin secara optimal.

**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH LAMANDAU**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**PER 31 DESEMBER 2022 DAN 2021**  
(Dalam rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**1. UMUM (lanjutan)**

**d. Visi dan Misi**

Dalam perkembangan dan kemajuan di bidang kesehatan, rumah sakit dituntut untuk dapat mewujudkan suatu kebutuhan masyarakat khususnya di bidang pelayanan kesehatan secara global. Seiring dengan perkembangan zaman dan teknologi di bidang kesehatan, BLUD Rumah Sakit Umum Daerah Lamandau dituntut untuk mampu menjawab tantangan di masa mendatang. Oleh karena itu, BLUD Rumah Sakit Umum Daerah Lamandau harus memiliki visi dan misi yang jelas guna menciptakan suatu pelayanan kesehatan yang efektif dan efisien.

Untuk itu, BLU Rumah Sakit Umum Daerah Lamandau mempunyai visi :

“ Rumah sakit yang memberikan pelayanan optimal dengan tata kelola yang baik ”.

Misi BLU Rumah Sakit Umum Daerah Lamandau adalah :

- 1) Menyelenggarakan pelayanan kesehatan prima yang berorientasi pada pelanggan dan menjangkau semua lapisan masyarakat.
- 2) Meningkatkan kualitas dan kuantitas sumber daya manusia serta sarana prasarana rumah sakit yang berdaya saing kuat dan profesional.
- 3) Mendukung program prioritas bidang kesehatan.
- 4) Menyelenggarakan Administrasi dan Pelaporan BLUD.

**e. Bidang Usaha dan Personalia**

Pelayanan kesehatan yang diberikan BLUD Rumah Sakit Umum Daerah Lamandau meliputi :

**1) Instalasi Rawat Inap**

BLUD Rumah Sakit Umum Daerah Lamandau memiliki kapasitas tempat tidur yang tersedia sebanyak 114 pada tahun 2022 dan 141 pada tahun 2021.

|        |               | Tahun |      |
|--------|---------------|-------|------|
| No.    | Uraian        | 2022  | 2021 |
| 1      | Kelas I       | 10    | 10   |
| 2      | Kelas II      | 14    | 14   |
| 3      | Kelas III     | 16    | 16   |
| 4      | VIP           | 8     | 8    |
| 5      | IGD           | 12    | 12   |
| 6      | Ruang Operasi | 4     | 4    |
| 7      | Kebidanan     | 12    | 12   |
| 8      | Ruang Anak    | 9     | 9    |
| 9      | Ruang Bedah   | 10    | 10   |
| 10     | Ruang Isolasi | 8     | 8    |
| 11     | Ruang Bayi    | 11    | 11   |
| Jumlah |               | 114   | 141  |

**2) Instalasi Gawat Darurat**

**3) Instalasi Rawat Jalan**

Instalasi Rawat Jalan BLUD Rumah Sakit Umum Daerah Lamandau terdiri dari Poli Anak, Poli Fisioterapi, Poli Bedah, Poli Umum, Poli Gigi, Poli Gizi, Poli Paru, Poli Penyakit Dalam, Poli Kebidanan dan Kandungan, Poli Kulit Kelamin.

**4) Instalasi Laboratorium**

**5) Instalasi Radiologi**

**f. Susunan Organisasi**

Struktur Organisasi BLUD Rumah Sakit Umum Daerah Lamandau pada tanggal 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

|                           |                              |
|---------------------------|------------------------------|
| Direktur                  | : dr. Ning Agutina, M.M      |
| Kabid Keperawatan         | : Nuriwansyah, S.Kep         |
| Kabid Pelayanan Medik     | : dr. Waldy Rodiardo Purba   |
| Ka Sub Bagian Umum dan K: | Hetty Niawati, S.Tr.Gz       |
| Ka Sub Bag Perencanaan    | : Johan Andriyanto, Amd.Kep  |
| Ka Sub Bag Keuangan       | : Khoiru Nurhidayat, SE      |
| Kasi Penunjang Non Medis  | : Risdianto, S.Kep           |
| Kasi Penunjang Medis      | : Parjoko, S.ST              |
| Kasi pelayanan medik      | : Irwansyah, AMK             |
| Kasi Peningkatan Mutu     | : Rhamayanti, S.Farm         |
| Kasi Asuhan Keperawatan   | : Indah Wulandari, AM.Kep    |
| Kasi Rekam Medis          | : Lisna Ratnawati, A.Md. Kep |

**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH LAMANDAU**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**PER 31 DESEMBER 2022 DAN 2021**  
(Dalam rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**1. UMUM (lanjutan)**

**g. Sumber Daya Manusia**

Untuk pelaksanaan kegiatan operasional BLUD Rumah Sakit Umum Daerah Lamandau per 31 Desember 2022 didukung oleh 308 orang sumber daya manusia, dengan rincian sebagai berikut :

|                             | 2022 | 2021 |
|-----------------------------|------|------|
| Tenaga Pegawai Negeri Sipil | 148  | 146  |
| Tenaga Kontrak              | 160  | 150  |
| Jumlah                      | 308  | 296  |

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI**

**1. Dasar Penyajian Laporan Keuangan**

Berdasarkan Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor. S-10590/PB/2019 tanggal 29 November 2019 tentang Penyusunan Laporan Keuangan Badan Layanan Umum, BLU Rumah Sakit Umum Daerah Lamandau menyusun laporan keuangan berdasarkan Standar Akuntansi Pemerintahan berbasis akrual sesuai Peraturan Menteri Keuangan Nomor. 220/PMK.05/2016 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Badan Layanan Umum.

Laporan Keuangan BLU RSUD Lamandau terdiri dari:

1. Laporan Realisasi Anggaran
2. Laporan Perubahan SAL/SAK
3. Neraca
4. Laporan Operasional
5. Laporan Perubahan Ekuitas
6. Laporan Arus Kas
7. Catatan Atas Laporan Keuangan

Mata uang penyajian laporan keuangan BLUD Rumah Sakit Umum Daerah Lamandau yang digunakan adalah Rupiah.

Periode akuntansi BLUD Rumah Sakit Umum Daerah Lamandau adalah mulai dari tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember tahun yang bersangkutan (tahun kalender) yang dalam hal ini sesuai dengan tahun anggaran.

Selain laporan keuangan pokok seperti disebut di atas, entitas wajib menyampaikan laporan lain dan/atau elemen informasi akuntansi yang diwajibkan oleh ketentuan peraturan perundang-undangan.

**2. Aset**

Aset adalah sumber daya ekonomi yang dikuasai dan/atau dimiliki sebagai akibat peristiwa masa lalu dan dari mana Kebijakan akuntansi terkait aset antara lain:

**a. Kas dan Setara Kas**

Kas adalah uang tunai dan saldo simpanan di bank yang setiap saat dapat digunakan untuk membiayai kegiatan entitas. Setara kas adalah investasi jangka pendek yang sangat likuid yang siap dijabarkan menjadi kas serta bebas dari risiko perubahan nilai yang signifikan.

Kas dan setara kas diakui pada saat memenuhi definisi kas dan/atau setara kas serta penguasaan dan/atau kepemilikan kas telah beralih kepada entitas.

Kas dan setara kas disajikan dalam neraca dan laporan arus kas.

**b. Piutang Usaha**

Piutang adalah jumlah uang yang wajib dibayar kepada entitas yang dapat dinilai dengan uang sebagai akibat perjanjian/atau akibat lainnya berdasarkan peraturan perundang-undangan atau akibat lainnya yang sah.

Penyisihan piutang tak tertagih adalah taksiran nilai piutang yang kemungkinan tidak dapat diterima pembayarannya dimasa akan datang dari seseorang dan/atau korporasi dan/atau entitas lain.

Piutang disajikan sebesar nilai bersih yang dapat direalisasikan (*net realizable value*), yang selisih antara nilai nominal piutang dengan penyisihan piutang.

Kualitas piutang dikelompokkan menjadi 4 (empat) dengan klasifikasi sebagai berikut:

- Kualitas piutang lancar;
- Kualitas piutang kurang lancar;
- Kualitas piutang diragukan;
- Kualitas piutang macet.

Penyisihan piutang tidak tertagih ditetapkan sebesar:

- Kualitas lancar sebesar 5%;
- Kualitas kurang lancar sebesar 10%;
- Kualitas diragukan sebesar 50%;
- Kualitas macet sebesar 100%.

**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH LAMANDAU**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**PER 31 DESEMBER 2022 DAN 2021**  
**(Dalam rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

---

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (lanjutan)**

**c. Persediaan**

Persediaan adalah aset lancar dalam bentuk barang atau perlengkapan yang dimaksudkan untuk mendukung kegiatan operasional pemerintah daerah, dan barang-barang yang dimaksudkan untuk dijual dan/atau diserahkan dalam rangka pelayanan kepada masyarakat.

Persediaan diakui pada saat potensi manfaat ekonomi masa depan diperoleh pemerintah daerah dan mempunyai nilai atau biaya yang dapat diukur dengan andal, atau diterima atau hak kepemilikannya dan/atau kepengusaannya berpindah. Dokumen sumber yang digunakan sebagai pengakuan perolehan persediaan adalah faktur, kuitansi atau berita acara serah terima.

Metode pencatatan persediaan dilakukan secara periodik, maka pengukuran persediaan pada saat periode penyusunan laporan keuangan dilakukan berdasarkan hasil inventarisasi dengan menggunakan harga perolehan terakhir.

Inventarisasi fisik dilakukan atas barang yang belum dipakai, baik yang masih berada di gudang/tempat penyimpanan maupun persediaan yang berada di unit pengguna. Persediaan disajikan sebagai bagian dari Aset Lancar.

**d. Beban Dibayar Dimuka**

Beban dibayar di muka diamortisasi dan dibebankan pada operasi selama masa manfaatnya dengan metode garis lurus.

**e. Aset Tetap**

Aset Tetap adalah aset berwujud yang mempunyai masa manfaat lebih dari 12 (dua belas) bulan untuk digunakan dalam kegiatan rumah sakit atau dimanfaatkan oleh masyarakat umum. Klasifikasi aset tetap adalah tanah, peralatan dan mesin, gedung dan bangunan, jalan, irigasi dan jaringan dan aset tetap lainnya.

Aset tetap diperoleh melalui pembelian/pembangunan yang sebagian atau seluruhnya dibiayai APBD, pertukaran dengan aset lain serta donasi dari masyarakat, lembaga pemerintah atau lembaga non pemerintah dan diperoleh dari hibah tidak terikat diukur berdasarkan nilai wajar dari harga pasar.

Pengakuan aset tetap didasarkan pada nilai satuan minimum kapitalisasi sebagai berikut:

- Pengeluaran untuk peralatan dan mesin yang nilainya sama dengan atau lebih dari Rp 500.000.
- Pengeluaran untuk gedung dan bangunan yang nilainya sama dengan atau lebih dari Rp 10.000.000.
- Pengeluaran yang tidak tercakup dalam batasan nilai minimum kapitalis tersebut diatas, diperlakukan sebagai biaya, kecuali untuk tanah, jalan/irigasi / jaringan dan aset tetap lainnya berupa koleksi perpustakaan dan barang bercorak kesenian.

Aset tetap yang tidak digunakan untuk keperluan operasional pemerintah daerah tidak memenuhi definisi aset tetap dan harus disajikan di pos aset lainnya sesuai dengan nilai tercatatnya.

Aset tetap disajikan berdasarkan biaya perolehan aset tetap dikurangi akumulasi penyusutan. Apabila terjadi kondisi yang memungkinkan penilaian kembali, aset tetap akan disajikan dengan penyesuaian pada masing-masing akun aset tetap.

Metode penyusutan aset tetap yang digunakan adalah metode garis lurus (straight line method) sesuai dengan taksiran masa manfaat aset yang bersangkutan sebagai berikut:

|                              |                  |
|------------------------------|------------------|
| -Tanah                       | Tidak disusutkan |
| -Gedung dan bangunan         | 50 Tahun         |
| -Peralatan dan mesin         | 2-7 Tahun        |
| -Jalan, irigasi dan jaringan | 8-50 Tahun       |
| -Aset tetap lainnya          | Tidak disusutkan |

**f. Aset Lainnya**

Aset lainnya merupakan aset rumah sakit yang tidak dapat diklasifikasikan sebagai aset lancar, investasi jangka panjang, aset tetap dan dana cadangan.

Termasuk di dalam aset lainnya adalah:

- Aset Rusak Berat
- Aset Tidak Berwujud;
- Aset Lain-lain.

**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH LAMANDAU**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**PER 31 DESEMBER 2022 DAN 2021**  
**(Dalam rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

---

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (lanjutan)**

**f. Aset Lainnya (lanjutan)**

Aset tidak berwujud diukur dengan harga perolehan, yaitu harga yang harus dibayar entitas untuk memperoleh suatu aset tak berwujud hingga siap untuk digunakan dan aset tak berwujud tersebut mempunyai manfaat ekonomi yang diharapkan di masa datang atau jasa potensial yang melekat pada aset tersebut akan mengalir ke dalam entitas. Aset tak berwujud disajikan di neraca berdasarkan nilai bruto setelah dikurangi amortisasi. Perhitungan amortisasi dilakukan dengan metode garis lurus dengan masa manfaat 5 tahun.

**3. Kewajiban**

Kewajiban adalah utang yang timbul dari peristiwa masa lalu, dan penyelesaiannya mengakibatkan aliran keluar Kewajiban dapat diklasifikasikan sebagai berikut :

**1) Kewajiban Jangka Pendek**

Kewajiban jangka pendek adalah kewajiban yang diperkirakan akan diselesaikan dalam jangka waktu siklus normal operasi Rumah Sakit atau jatuh tempo dalam jangka waktu dua belas bulan dari tanggal neraca.

**2) Kewajiban Jangka Panjang**

Kewajiban jangka panjang adalah bagian utang jangka panjang yang jatuh tempo dalam waktu lebih dari 12 bulan setelah tanggal pelaporan kecuali bagian yang akan dan telah jatuh tempo termasuk akan menjadi utang jangka panjang dengan status perjanjian baru atau dibayar dengan menggunakan dana yang telah disisihkan dari aset lancar.

**4. Ekuitas**

Ekuitas adalah kekayaan bersih rumah sakit yang merupakan selisih antara aset dan kewajiban rumah sakit pada tanggal pelaporan. Saldo ekuitas di neraca berasal dari saldo akhir laporan perubahan ekuitas.

**5. Pendapatan**

**1) Pendapatan - LRA**

Pendapatan LRA diakui pada saat kas diterima pada Bendahara Penerimaan rumah sakit. Akuntansi pendapatan berdasarkan azas bruto yaitu dengan membukukan penerimaan bruto dan tidak mencatat nettonya. Pendapatan rumah sakit berasal dari Lain-lain Pendapatan Daerah Yang Sah merupakan penerimaan berasal dari Hasil Penjualan Aset Daerah Yang Tidak Dipisahkan, Jasa Giro, Pendapatan dari Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan, Pendapatan Sewa, Pengolahan/Pembuangan Limbah, Jasa Layanan dan Penerimaan Lain-Lain.

**2) Pendapatan-LO**

Pendapatan LO diakui pada saat rumah sakit telah melakukan jasa layanan kepada pasien ataupun pihak ketiga. Yang merupakan penambah ekuitas dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan.

**6. Belanja**

- Belanja adalah semua pengeluaran rumah sakit yang mengurangi ekuitas dana dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan dan diakui dalam periode tahun anggaran berjalan pada saat kas dikeluarkan dan telah dipertanggungjawabkan oleh Bendahara pengeluaran.
- Belanja modal tanah diakui sebesar biaya perolehan tanah yang mencakup harga pembelian biaya yang dikeluarkan dalam rangka memperoleh hak, biaya pengukuran, penimbunan dan biaya lainnya yang dikeluarkan sampai tanah tersebut siap pakai. Belanja modal diukur dengan menggunakan mata uang rupiah berdasarkan nilai sekarang kas yang dikeluarkan. Apabila menggunakan mata uang asing akan dikonversi ke mata uang rupiah berdasarkan nilai tukar (kurs tengah BI) pada saat pengakuan belanja.
- Belanja Modal peralatan dan mesin menggambarkan jumlah pengeluaran yang telah dikeluarkan untuk memperoleh peralatan dan mesin tersebut sampai siap pakai. Biaya ini antara lain meliputi harga pembelian, biaya pengangkutan, biaya instalasi serta biaya langsung lainnya untuk memperoleh dan mempersiapkan sampai peralatan dan mesin tersebut siap digunakan.
- Belanja modal gedung dan bangunan diakui sebesar harga perolehan gedung dan bangunan sampai siap untuk digunakan. Biaya perolehan gedung dan bangunan meliputi harga pembelian atau biaya konstruksi termasuk
- Belanja modal jalan, irigasi dan jaringan diakui sebesar seluruh biaya yang dikeluarkan untuk memperoleh jalan, irigasi dan jaringan sampai siap pakai. Biaya ini meliputi biaya perolehan atau biaya konstruksi dan biaya-biaya lain yang dikeluarkan sampai jalan, irigasi dan jaringan tersebut siap pakai.
- Biaya operasional yaitu pengeluaran anggaran untuk kegiatan sehari-hari yang memberi manfaat jangka pendek, antara lain belanja pegawai, belanja barang non investasi dan belanja operasional lainnya.

**7. Beban**

Beban adalah penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa dalam periode pelaporan yang menurunkan ekuitas, yang dapat berupa pengeluaran atau konsumsi aset maupun persediaan atau timbulnya kewajiban.

**BADAN LAYANAN UMUM DAERAH**  
**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH LAMANDAU**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**PER 31 DESEMBER 2022 DAN 2021**  
(Dalam rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**3. Penjelasan Neraca**

Merupakan saldo kas dan setara kas BLUD Rumah Sakit Umum Daerah Lamandau tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 dengan rincian sebagai berikut:

**a. Kas dan Setara Kas**

Rincian kas dan setara kas per 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

|                                        | <u>2022</u>                     | <u>2021</u>                    |
|----------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------|
| <b>Kas</b>                             |                                 |                                |
| - Kas                                  | 6.802.003,00                    | 20.197.013,00                  |
| <b>Jumlah :</b>                        | <u>6.802.003,00</u>             | <u>20.197.013,00</u>           |
| <b>Bank</b>                            |                                 |                                |
| PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk | 16.325.862.847,54               | 7.832.737.948,66               |
| - Nomor rekening 223201000182300       |                                 |                                |
| <b>Jumlah :</b>                        | <u>16.325.862.847,54</u>        | <u>7.832.737.948,66</u>        |
| <b>Jumlah Keseluruhan:</b>             | <u><u>16.332.664.850,54</u></u> | <u><u>7.852.934.961,66</u></u> |

**b. Piutang Pelayanan**

Rincian dari piutang pelayanan per 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

**1) Piutang Jasa Layanan**

|                                  | <u>2022</u>                    | <u>2021</u>                    |
|----------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| PT. SMG                          | 594.208,00                     | 89.770,00                      |
| PT. PWP (BP1)                    | 17.599.854,00                  | 2.016.891,00                   |
| PT. TAN                          | 24.352.381,00                  | 727.255,00                     |
| PT. SKM (ESTATE)                 | 1.494.590,00                   | 1.093.795,00                   |
| PT. FLTI (ESTATE)                | 90.251.694,00                  | 15.459.840,00                  |
| PT. FLTI (MILL)                  | 10.552.302,00                  | -                              |
| PT. GCM                          | 18.304.457,49                  | 11.681.838,00                  |
| PT. MMAL                         | 60.260.632,00                  | 2.724.582,00                   |
| PT. BPJS TEG                     | 89.486.587,00                  | 52.642.372,00                  |
| PT. PWP (BP2)                    | 2.632.496,00                   | 9.421.194,00                   |
| PT. PWP (BP3)                    | 28.059.348,00                  | 62.147.673,00                  |
| PT. PWP KL 1                     | 13.389.922,00                  | 219.305,00                     |
| PT. PWP KL 3                     | 284.159,00                     | 21.992.241,00                  |
| PT. PWP KL 4                     | 1.633.942,00                   | 5.613.333,00                   |
| PT. PWP (OS)                     | 195.381,00                     | 24.680.500,00                  |
| PT. BPJS KES                     | 1.728.320.170,00               | 939.108.600,00                 |
| Kementrian Kresehatan (COVID-19) | 24.882.000,00                  | 8.918.841.000,00               |
| JAMU                             | 62.216.790,18                  | 3.148.616,00                   |
| PT. SKM (MILL)                   | 194.868,00                     | -                              |
| PT. PWP (PKS 12)                 | 313.725,00                     | -                              |
| PT Pilar Wana Persada            | -                              | 5.593.087,00                   |
| Akumulasi Penyisihan Piutang     | - 218.280.967,67               | - 1.167.154.611,00             |
| <b>Jumlah</b>                    | <u><u>1.956.738.539,00</u></u> | <u><u>8.910.047.281,00</u></u> |

**2) Penyisihan Piutang**

Penyisihan piutang merupakan alat untuk menyesuaikan piutang agar tetap terjaga nilainya sama dengan nilai bersih yang dapat direalisasikan (net realizable value). Penyisihan piutang tidak tertagih pada RSUD Kabupaten Lamandau sebagai unit pelaksana tugas pada Pemerintah Kabupaten Lamandau ditentukan melalui penggolongan kualitas piutang dengan mempertimbangkan jatuh tempo/umur piutang.

**BADAN LAYANAN UMUM DAERAH**  
**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH LAMANDAU**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**PER 31 DESEMBER 2022 DAN 2021**  
(Dalam rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**3. Penjelasan Neraca (Lanjutan)**

Penentuan kualitas piutang dikelompokkan menjadi 4 (empat) dengan klasifikasi dan besaran penyisihan piutang tak tertagih sebagai berikut:

|                                |        |
|--------------------------------|--------|
| Kualitas Piutang Lancar        | : 0,5% |
| Kualitas Piutang Kurang Lancar | : 10%  |
| Kualitas Piutang Diragukan     | : 50%  |
| Kualitas Piutang Macet/Hapus   | : 100% |

Daftar Penyisihan Piutang :

| Keterangan                     | Jatuh Tempo | Prosentase | Jumlah Piutang          | Jumlah Penyisihan Piutang |
|--------------------------------|-------------|------------|-------------------------|---------------------------|
| Kualitas Piutang Lancar        | 0-1 Bulan   | 0,5%       | 917.918.567,00          | 4.589.592,84              |
| Kualitas Piutang Kurang Lancar | 1-3 Bulan   | 10%        | 1.041.083.507,49        | 104.108.350,75            |
| Kualitas Piutang Diragukan     | 3-12 Bulan  | 50%        | 212.868.816,18          | 106.434.408,09            |
| Kualitas Piutang Macet/Hapus   | > 12 Bulan  | 100%       | 3.148.616,00            | 3.148.616,00              |
| <b>Total</b>                   |             |            | <b>2.175.019.506,67</b> | <b>218.280.967,67</b>     |

**c. Persediaan**

Merupakan saldo persediaan BLU Rumah Sakit Umum Daerah Lamandau tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 dengan rincian sebagai berikut :

|                             | 2022                    | 2021                    |
|-----------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Obat BLUD                   | 407.513.619,92          | 721.470.025,69          |
| BHP Medis BLUD              | 398.673.647,78          | 662.321.957,34          |
| BHP Lab BLUD                | 338.043.094,25          | 681.019.559,50          |
| BHP Radiologi BLUD          | 73.335.437,50           | 95.457.037,50           |
| BHP BLUD Apotek             | 154.335.333,27          | -                       |
| Sisa Saldo Obat APBD        | 44.951.985,57           | 57.431.685,68           |
| Sisa Saldo BHP APBD         | 15.322.865,00           | 11.028.797,42           |
| Sisa Saldo Obat Apotek APBD | 54.122.533,86           | -                       |
| Sisa Saldo Obat Apotek BLUD | 171.365.922,05          | -                       |
| Sisa Saldo BHP Apotek APBD  | 14.645.906,19           | -                       |
| Obat Dinkes                 | 22.344.045,00           | 8.209.948,00            |
| BHP APBD Covid-19           | 7.426.980,00            | 12.978.460,00           |
| BHP Dinkes                  | 7.019.614,00            | 2.967.190,00            |
| Obat Hibah Covid - 19       | 5.600.000,00            | 11.750.150,00           |
| BHP Hibah Covid - 20        | 50.139.978,00           | 194.309.975,00          |
| <b>Jumlah</b>               | <b>1.764.840.962,39</b> | <b>2.458.944.786,13</b> |

Saldo persediaan merupakan pos untuk mencatat jenis aset dalam bentuk barang atau perlengkapan (*supplies*) yang diperoleh dengan maksud untuk mendukung kegiatan operasional RSUD Kabupaten Lamandau. Persediaan diakui berdasarkan pada saat potensi manfaat ekonomi masa depan diperoleh dan mempunyai nilai atau biaya yang dapat diukur, serta telah diterima atau hak kepemilikannya dan/atau kekuasaannya telah berpindah. Metode pencatatan persediaan dilakukan secara periodik, dimana pengukuran persediaan dilakukan pada saat periode penyusunan laporan keuangan dilakukan berdasarkan hasil inventarisasi dengan menggunakan harga perolehan terakhir.

Saldo persediaan Per 31 Desember 2022 sebesar Rp. 1.764.840.962,39 merupakan hasil opname persediaan yang dilakukan oleh Pengurus/Penyimpan Barang Per 31 Desember 2022.

**d. Beban Dibayar Dimuka**

|                      | 2022                | 2021                |
|----------------------|---------------------|---------------------|
| Beban Dibayar Dimuka | 9.122.483,33        | 8.515.966,67        |
| <b>Jumlah</b>        | <b>9.122.483,33</b> | <b>8.515.966,67</b> |

**BADAN LAYANAN UMUM DAERAH**  
**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH LAMANDAU**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**PER 31 DESEMBER 2022 DAN 2021**  
(Dalam rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**3. Penjelasan Neraca (Lanjutan)**

**e. Aset Tetap**

Saldo aset tetap beserta mutasi per 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

| Jenis Aset Tetap             | 31/12/2021               | Penambahan               | Pengurangan              | 31/12/2022                |
|------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|---------------------------|
| Tanah                        | 4.290.840.796,00         | -                        | -                        | 4.290.840.796,00          |
| Peralatan dan Mesin          | 65.615.417.441,68        | 11.030.949.468,50        | 109.514.369,50           | 76.536.852.540,68         |
| Gedung dan Bangunan          | 28.357.823.791,02        | 47.444.615.665,00        | 47.444.615.665,00        | 28.357.823.791,02         |
| Jalan, Irigasi dan Jaringan  | 3.575.169.920,00         | -                        | -                        | 3.575.169.920,00          |
| Aset Tetap Lainnya           | 750.000,00               | -                        | -                        | 750.000,00                |
| Konstruksi dalam Pengerjaan  | 10.822.041.635,00        | 47.444.615.665,00        | -                        | 58.266.657.300,00         |
| Akumulasi Penyusutan         | - 44.225.843.071,62      | - 11.970.722.421,65      | -                        | - 56.196.565.493,27       |
| <b>Nilai Buku Aset Tetap</b> | <b>68.436.200.512,08</b> | <b>93.949.458.376,85</b> | <b>47.554.130.034,50</b> | <b>114.831.528.854,43</b> |

- Penambahan peralatan dan mesin sebesar Rp. 11.030.949.468,50 dijelaskan sebagai berikut :
  - a. Penambahan yang dipengaruhi belanja modal peralatan dan mesin yaitu sebesar Rp. 9.972.564.232,- yang berasal dari dana APBD.
  - b. Penambahan peralatan dan mesin berupa alat kesehatan dan pengadaan alat kantor lainnya sebesar Rp. 648.766.736,50,- yang merupakan Dana BLUD.
  - c. Penambahan peralatan dan mesin berupa alat kesehatan sebesar Rp. 409.618.500,- yang merupakan hibah dari Provinsi Kalimantan Tengah.
 Selain penambahan peralatan dan mesin, terdapat pengurangan berupa reklasifikasi keluar ke BHP medis sebesar Rp.12.114.922,- dan reklas ke aset lainnya sebesar Rp. 97.399.447,50.
- Aset gedung dan bangunan dijelaskan dalam uraian berikut ini:  
 Gedung dan bangunan ada penambahan namun langsung ada pengurangan dikarenakan masih dalam pengerjaan sebesar Rp. 47.444.615.665.
- Rincian aset jalan, irigasi dan jaringan dijelaskan dalam uraian berikut ini:  
 Aset Jalan, Irigasi dan jaringan tidak ada penambahan ataupun pengurangan nilai aset tahun 2022.
- Konstruksi dalam pengerjaan  
 Adanya konstruksi dalam pengerjaan merupakan biaya pembangunan gedung RSUD Lamandau sebesar Rp.47.444.615.665.
- Akumulasi penyusutan merupakan hasil koreksi penyusutan pada aset tetap RSUD Kabupaten Lamandau dari tahun ke tahun sampai dengan tanggal neraca, sedangkan penyusutan adalah penyesuaian nilai sehubungan dengan penurunan kapasitas manfaat suatu aset tetap. Akumulasi Penyusutan per 31 Desember 2021 adalah Rp. 56.196.565.493,49 dengan rincian sebagai berikut:

| NO | URAIAN                      | Akumulasi Penyusutan |
|----|-----------------------------|----------------------|
| 1  | Peralatan dan Mesin         | - 39.380.780.541,49  |
| 2  | Gedung dan Bangunan         | - 14.033.262.255,00  |
| 3  | Jalan, Irigasi dan Jaringan | - 2.782.522.697,00   |
|    |                             | - 56.196.565.493,49  |

**f. Aset Lainnya**

Saldo aset lainnya Per 31 Desember 2022 dan 2021 terdiri dari:

| Jenis Aset Lainnya           | 2022                  |                      |             |                       |
|------------------------------|-----------------------|----------------------|-------------|-----------------------|
|                              | 31-12-21              | Penambahan           | Pengurangan | 31-12-22              |
| Aset Tak Berwujud            | 741.035.000,00        | 97.399.447,50        | -           | 838.434.447,50        |
| Akm. Peny. Aset Lainnya      | - 337.852.917,00      | - 149.317.206,00     | -           | - 487.170.123,00      |
| <b>Nilai Buku Aset Tetap</b> | <b>403.182.083,00</b> | <b>51.917.758,50</b> | <b>-</b>    | <b>351.264.324,50</b> |

Saldo aset lainnya Per 31 Desember 2022 dan 2021 sebesar Rp. 351.264.324,50,- dan 403.182.083 ada penambahan aset pada aset tak berwujud :

- Penambahan aset tidak berwujud sebesar Rp. 97.399.447,50 yang merupakan Jasa perencanaan Interior RSUD. Akumulasi amortisasi aset lainnya per 31 Desember 2022 adalah Rp 487.170.123.

**BADAN LAYANAN UMUM DAERAH  
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH LAMANDAU  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
PER 31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)**

**3. Penjelasan Neraca (Lanjutan)**

**g. Kewajiban Jangka Pendek**

Saldo utang usaha diperoleh dari utang kepada beberapa penyedia obat farmasi, alat kesehatan dan perlengkapan medis. Rincian Utang usaha per 31 Desember 2022 sebesar Rp. 4.493.601.096,25 adalah sebagai berikut:

|                                           | 2022                    | 2021                     |
|-------------------------------------------|-------------------------|--------------------------|
| <b>- Utang Beban Jasa Pelayanan</b>       |                         |                          |
| Utang Usaha Oksigen                       | -                       | 27.300.068,00            |
| Utang Usaha Obat                          | 58.148.622,25           | -                        |
| Utang Usaha BHP Medis                     | 77.749.050,00           | -                        |
| Utang Insentif Tenaga Kesehatan covid 19  | 138.392.857,00          | -                        |
| Utang Rujukan                             | 7.914.600,00            | -                        |
| Utang Jasa remunerasi                     | 4.097.287.849,00        | 10.781.914.564,00        |
| Utang Jasa Air ub Desember                | 2.864.500,00            | 3.253.000,00             |
| Utang TPP PNS / CPNS ub Desember          | 111.243.618,00          | 81.513.607,00            |
| <b>Jumlah Utang Beban Jasa Pelayanan:</b> | <b>4.493.601.096,25</b> | <b>10.893.981.239,00</b> |

**h. Ekuitas**

Penjelasan terkait saldo ekuitas per 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

|                                                                      | 2022                      | 2021                     |
|----------------------------------------------------------------------|---------------------------|--------------------------|
| - Ekuitas Awal                                                       | 77.750.581.557,54         | 39.748.480.299,91        |
| - Penyesuaian Ekuitas                                                | -                         | -                        |
| - Surplus Defisit LO Dampak Kumulatif Kebijakan/Kesalahan Mendasar : | 52.384.260.337,40         | 37.388.969.684,61        |
| - Koreksi Akumulasi Penyusutan Aset Tetap                            | -                         | 199.792,00               |
| Koreksi beban amortisasi                                             | -                         | 11.038.889,00            |
| Koreksi Saldo awal Aset Tetap                                        | 544.737.206,22            | 251.970.266,00           |
| Koreksi Ekuitas atas Beban Penyisihan Piutang                        | 1.167.154.611,00          | -                        |
| Koreksi atas Utang Beban                                             | 599.909,00                | 335.189.725,02           |
| Koreksi atas Piutang Usaha                                           | 5.300.291,00              | 15.132.485,00            |
| Kewajiban Untuk Dikonsolidasikan                                     | -                         | -                        |
| <b>Ekuitas Akhir</b>                                                 | <b>130.752.558.917,72</b> | <b>77.750.581.557,54</b> |

Penjelasan atas Dampak Kumulatif Perubahan Kebijakan/Kesalahan Mendasar adalah sebagai berikut:

- Koreksi atas saldo awal aset tetap sebesar 544.737.206,22 karena ada penambahan aset dari pusat setelah direkonsiliasi BKAD.
- Koreksi atas utang beban sebesar 599.909 karena ada utang jasa pelayanan yang tidak terbayarkan.
- Koreksi atas piutang usaha sebesar 5.300.291 karena ada kesalahan pencatatan piutang di 2021 yang tercatat di laporan keuangan yang seharusnya sebesar 10.071.901.601 tapi kelebihan catat sebesar 10.077.201.892.
- Koreksi atas beban penyisihan piutang sebesar 1.167.154.611 karena adanya kesalahan dalam pencatatan penyisihan piutang.

**BADAN LAYANAN UMUM DAERAH**  
**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH LAMANDAU**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**PER 31 DESEMBER 2022 DAN 2021**  
(Dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

**4. Penjelasan Laporan Operasional**

**a. Pendapatan LO**

Pendapatan RSUD Kabupaten Lamandau untuk tahun anggaran 2022 dan 2021 adalah:

|                                                   | 2022                      | 2021                     |
|---------------------------------------------------|---------------------------|--------------------------|
| Pendapatan jasa layanan umum dari masyarakat-BLUD | 6.594.926.534,45          | 5.487.078.561,00         |
| Pendapatan hasil kerjasama dengan pihak lain-BLUD | 14.762.301.688,00         | 20.229.514.623,00        |
| Pendapatan lain-lain BLUD yang sah                | 475.262.627,94            | 120.621.566,72           |
| Pendapatan APBD                                   | 81.524.065.202,00         | 42.891.625.544,00        |
| Pendapatan Hibah                                  | 633.217.395,00            | 18.991.233.923,00        |
| <b>Jumlah Pendapatan LO</b>                       | <b>103.989.773.447,39</b> | <b>87.720.074.217,72</b> |

- Pendapatan jasa layanan adalah pendapatan yang diperoleh sebagai imbalan atas barang/jasa yang diserahkan kepada masyarakat.
- Pendapatan hasil kerjasama dengan pihak lain-BLUD diperoleh dari kerja sama dengan pihak swasta.
- Pendapatan lain-lain BLUD yang sah terdiri dari pendapatan jasa giro, denda BPJS, sewa gedung, pemeriksaan TBC dan cash deposit.
- Pendapatan Hibah merupakan hibah alat kesehatan dari provinsi dan bantuan bahan habis pakai dari organisasi masyarakat maupun perorangan selama pandemi Covid - 19 tahun 2022, serta hibah obat dan bahan habis pakai dari Dinas Kesehatan Kabupaten Lamandau.
- Pendapatan dari APBD tahun anggaran 2022 sebesar Rp. 81.524.065.202,- yang di transfer ke Bank Kalteng sesuai dengan kebutuhan rincian belanja anggaran BLUD tahun 2022.

**b. Beban Pegawai-LO**

Beban Pegawai RSUD Kabupaten Lamandau untuk tahun 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

|                                             | 2022                     | 2021                     |
|---------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| - Beban gaji dan tunjangan                  | 8.230.993.147,00         | 14.641.937.269,00        |
| - Beban tambahan penghasilan pegawai negeri | 6.363.382.897,00         | -                        |
| - Beban honorium pegawai negeri sipil       | 8.160.000,00             | -                        |
| - Beban honorium non pegawai negeri sipil   | -                        | -                        |
| - Beban pegawai lainnya                     | 4.287.510.349,00         | -                        |
| <b>Jumlah :</b>                             | <b>18.890.046.393,00</b> | <b>14.641.937.269,00</b> |

**c. Beban Barang dan Jasa-LO**

Akun ini merupakan beban pengadaan barang Rumah Sakit Umum Daerah Kabupaten Lamandau untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dengan rincian sebagai berikut :

|                          | 2022                     | 2021                     |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| - Beban Persediaan       | 9.421.202.063,00         | 8.049.394.222,65         |
| - Beban Jasa Pelayanan   | 9.397.746.020,34         | 18.179.947.708,20        |
| - Beban Pemeliharaan     | 1.274.820.895,00         | 886.422.265,00           |
| - Beban Perjalanan Dinas | 283.377.143,00           | 266.214.263,00           |
| <b>Jumlah</b>            | <b>20.377.146.121,34</b> | <b>27.381.978.458,85</b> |

**d. Beban Penyusutan, Amortisasi, Pajak, dan Penyisihan Piutang Tak Tertagih**

Beban penyusutan, amortisasi, pajak dan penyisihan piutang RSUD Kabupaten Lamandau untuk tahun 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

|                          | 2022                     | 2021                    |
|--------------------------|--------------------------|-------------------------|
| Beban Penyusutan         | 11.970.722.421,65        | 7.092.342.388,26        |
| Beban Amortisasi         | 149.317.206,00           | 47.691.806,00           |
| Beban Pajak              | -                        | -                       |
| Beban Penyisihan Piutang | 218.280.968,00           | 1.167.154.611,00        |
| Beban Lain- Lain         | -                        | -                       |
| <b>Jumlah</b>            | <b>12.338.320.595,65</b> | <b>8.307.188.805,26</b> |

**BADAN LAYANAN UMUM DAERAH  
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH LAMANDAU  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
PER 31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)**

**5. Penjelasan Laporan Realisasi Anggaran**

**a. Realisasi Penerimaan**

Penerimaan RSUD Kabupaten Lamandau untuk tahun anggaran 2022 adalah sebagai berikut:

|                              | <u>Anggaran</u>          | <u>Realisasi</u>          |
|------------------------------|--------------------------|---------------------------|
| Pendapatan jasa layanan umum | 12.000.000.000,00        | 6.594.926.534,45          |
| Pendapatan hasil kerjasama   | -                        | 22.659.183.782,00         |
| Pendapatan usaha lainnya     | -                        | 475.262.627,94            |
| Pendapatan APBD              | 76.887.922.237,00        | 81.524.065.202,00         |
| <b>Jumlah</b>                | <b>88.887.922.237,00</b> | <b>111.253.438.146,39</b> |

Pendapatan yang diterima oleh RSUD Kabupaten Lamandau selama tahun 2022 adalah sebesar dari Rp 111.253.438.146,39,- jumlah anggaran sebesar Rp 88.887.922.237,- atau 125,2% dari anggaran yang ditetapkan.

Pendapatan jasa layanan umum merupakan penerimaan dari pasien umum.

Pendapatan hasil kerjasama terdiri pasien BPJS Kesehatan dan pasien perusahaan.

Pendapatan usaha lainnya merupakan sewa atas penggunaan fasilitas pada Rumah Sakit Umum Daerah Lamandau umum dikarenakan di pihak RSUD Kabupaten Lamandau belum dirincikan satu per satu atas anggaran pendapatan.

Terdapat Perbedaan antara Pendapatan LRA dengan Pendapatan LO sebesar Rp. 7.263.664.699, hal tersebut karena adanya :

1. Penyesuaian Pendapatan LRA atas pembayaran piutang Tahun 2021 sebesar Rp. 10.071.901.601.
2. Penyesuaian Pendapatan LO atas konfirmasi piutang tahun 2022 sebesar Rp. 2.175.019.507.
3. Penyesuaian tambahan Pendapatan LO atas Pendapatan Hibah Provinsi Kalimantan Tengah Berupa Alkes sebesar Rp. 409.618.500.
4. Penyesuaian tambahan Pendapatan LO atas Pendapatan Hibah dari dinas Kesehatan Kabupaten Lamandau berupa Obat sebesar Rp. 86.100.235 dan BHP Medis sebesar Rp. 62.922.800.
5. Penyesuaian tambahan Pendapatan LO atas Pendapatan Hibah dari Masyarakat berupa BHP Medis Covid - 19 sebesar Rp. 74.575.860.

**b. Realisasi Belanja**

Belanja RSUD Kabupaten Lamandau adalah pengeluaran yang digunakan untuk menanggung kebutuhan operasional rumah sakit maupun untuk pengadaan aset rumah sakit. Adapun realisasi belanja RSUD Kabupaten Lamandau selama tahun 2022 adalah sebagai berikut:

|                 | <u>Anggaran</u>           | <u>Realisasi</u>       |
|-----------------|---------------------------|------------------------|
| Belanja Operasi | 45.690.519.015,00         | 44.737.761.624         |
| Belanja Modal   | 59.885.071.156,00         | 58.065.946.634         |
| <b>Jumlah</b>   | <b>105.575.590.171,00</b> | <b>102.803.708.258</b> |

Realisasi belanja RSUD Kabupaten Lamandau untuk tahun 2022 adalah sebesar Rp Rp 102.803.708.258,- atau sebesar 97,37% dari total anggaran sebesar Rp 105.575.590.171,-. Belanja tersebut bersumber dari alokasi dana APBD Rp 81.524.065.202,- dan dana BLUD sebesar Rp 21.279.643.055,51,-. Adapun penjelasan dari masing-masing jenis belanja adalah sebagai berikut:

**1) Belanja Operasi**

Belanja operasi adalah belanja yang digunakan untuk membayar kebutuhan operasional rumah sakit yang terdiri dari belanja pegawai dan belanja barang serta jasa sebagai berikut:

|                              | <u>Anggaran</u>          | <u>Realisasi</u>         |
|------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Belanja Pegawai              | 15.356.195.635,00        | 14.616.721.076           |
| Belanja Barang dan Jasa      | 30.334.323.380,00        | 30.121.040.548           |
| <b>Total Belanja Operasi</b> | <b>45.690.519.015,00</b> | <b>44.737.761.624,01</b> |

Realisasi Belanja Pegawai TA 2022 sebesar Rp Rp 14.616.721.076,- atau 95,18% dari yang dianggarkan.

Realisasi Belanja Barang dan Jasa TA 2022 sebesar Rp30.121.040.548,- atau 99,30% dari yang dianggarkan.

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**PER 31 DESEMBER 2022 DAN 2021**  
(Dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

**5. Penjelasan Laporan Realisasi Anggaran (Lanjutan)**

**b. Realisasi Belanja (Lanjutan)**

**2) Belanja Modal**

Belanja modal adalah belanja yang digunakan untuk pengadaan aset tetap maupun aset lainnya yang memiliki manfaat lebih dari satu periode akuntansi. Belanja modal terdiri dari pembelian peralatan dan mesin serta gedung dan bangunan. Belanja modal untuk tahun 2022 adalah sebagai berikut:

|                             | <u>Anggaran</u>          | <u>Realisasi</u>         |
|-----------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Belanja Tanah               | -                        | -                        |
| Belanja Peralatan dan Mesin | 11.710.754.591,00        | 10.621.330.968,50        |
| Belanja Gedung dan Bangunan | 48.174.316.565,00        | 47.444.615.665,00        |
| <b>Total Belanja Modal</b>  | <b>59.885.071.156,00</b> | <b>58.065.946.633,50</b> |

Belanja modal untuk tahun 2022 adalah sebesar Rp 58.065.946.633,50,- atau 96,96% dari total anggaran sebesar Rp 59.885.071.156. Dari jumlah realisasi belanja modal tersebut menambah nilai aset tetap RSUD Kabupaten Lamandau.

**6. Penyelesaian Laporan Keuangan**

Manajemen RSUD Kabupaten Lamandau bertanggung jawab atas penyusunan laporan keuangan tahun 2022 yang selesai disusun dan disetujui untuk diterbitkan pada tanggal 08 Maret 2023.

## LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN



### KANTOR AKUNTAN PUBLIK BUDIANDRU DAN REKAN

## LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Kepada Yth,  
Pemerintah Kabupaten Lamongan  
Dewan Perwakilan Rakyat  
Badan Layanan Umum Daerah Rumah Sakit Umum Daerah  
Lamongan

Kami telah menerima surat tugas Badan Layanan Umum Daerah Rumah Sakit Umum Daerah Lamongan, yang tertanggal 11 Desember 2022, untuk melakukan pemeriksaan terhadap Laporan Keuangan Tahunan Anggaran, Laporan Perubahan Saldo Anggaran, Laporan Operasional, Laporan Perubahan Ekuitas, dan Laporan Aset Bersih untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021, dan untuk menilai keandalan informasi keuangan yang disajikan.

Meskipun kami telah melakukan pemeriksaan secara wajar, dalam bentuk audit yang terbatas, pada Laporan Keuangan Tahunan Anggaran, Laporan Perubahan Saldo Anggaran, Laporan Operasional, Laporan Perubahan Ekuitas, dan Laporan Aset Bersih untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021, kami tidak menemukan adanya kecurangan yang signifikan yang dapat mempengaruhi opini kami.

Terdapat laporan yang menunjukkan adanya kecurangan.

Manajemen telah melakukan pemeriksaan secara wajar, dalam bentuk audit yang terbatas, pada Laporan Keuangan Tahunan Anggaran, Laporan Perubahan Saldo Anggaran, Laporan Operasional, Laporan Perubahan Ekuitas, dan Laporan Aset Bersih untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021, dan untuk menilai keandalan informasi keuangan yang disajikan.

Tanggung jawab auditor

Tanggung jawab kami adalah untuk menyatakan secara jujur dan objektif laporan keuangan tersebut berdasarkan audit kami. Kami melaksanakan audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia, dan Standar Pemerintah Keuangan. Laporan yang diterbitkan oleh Badan Perwakilan Rakyat Kabupaten Lamongan. Standar tersebut mengharuskan kami untuk menentukan apakah ada kecurangan yang signifikan dan melaksanakan audit untuk memastikan keakuratan laporan keuangan tersebut berdasarkan keandalan informasi keuangan yang disajikan.

No. Laporan: 1000/1/2022/5/11/1516-11/10/2022

Akuntan Publik BUDIANDRU DAN REKAN, Nomor Urut: 1000/1/2022/5/11/1516-11/10/2022

Alamat Kantor: Jl. Raya Lamongan No. 19, K. 1916  
Jl. Anwar Yudi No. 88, K. 1916  
Kec. Candi, Kabupaten Lamongan, Jawa Timur 60211  
Telp: 031-731-0041 / 031-731-0042  
Fax: 031-731-0043  
Email: www.budiandrudanrekan.com

## LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN



Kepada Yth,  
Pemerintah Kabupaten Lamandau  
Dewan Pengawas dan Direksi  
Badan Layanan Umum Daerah Rumah Sakit Umum Daerah  
Lamandau

### Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan **Badan Layanan Umum Daerah Rumah Sakit Umum Daerah Lamandau** terlampir, yang terdiri dari Neraca tanggal 31 Desember 2022, Laporan Realisasi Anggaran, Laporan Perubahan Saldo Anggaran, Laporan Operasional, Laporan Perubahan Ekuitas, dan Laporan Arus Kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, dan suatu ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan dan informasi penjelasan lainnya.

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan **Badan Layanan Umum Daerah Rumah Sakit Umum Daerah Lamandau** tanggal 31 Desember 2022, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan di Indonesia.

### Tanggung jawab manajemen atas laporan keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

### Tanggung jawab auditor

Tanggung jawab kami adalah untuk menyatakan suatu opini atas laporan keuangan tersebut berdasarkan audit kami. Kami melaksanakan audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia, dan Standar Pemeriksaan Keuangan Negara yang diterbitkan oleh Badan Pemeriksa Keuangan Republik Indonesia. Standar tersebut mengharuskan kami untuk mematuhi ketentuan etika serta merencanakan dan melaksanakan audit untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan tersebut bebas dari kesalahan penyajian material.

No. Laporan : 00020/3.0454/AU.5/11/1826-1/1/III/2023

Akuntan Publik BUDIANDRU DAN REKAN | Nomor Izin Usaha : KMK-RI No. 514/KM.1/2020

#### Head Office

and Kartika, Jl. Jambore  
8A - 9A, Cibubur, Kec. Ciracas  
Jakarta Timur 13720

#### Branch Office

Graha Pena Lantai 19, R 1916  
Jl. Ahmad Yani No. 88, Kel. Ketintang  
Kec. Gayungan, Surabaya, Jawa Timur 60231

☎ Jakarta : 021-2287 0841 | 8773 0083  
☎ Surabaya : 031-8283884  
🌐 [www.kapbudiandrudanrekan.com](http://www.kapbudiandrudanrekan.com)



Suatu audit melibatkan pelaksanaan prosedur untuk memperoleh bukti audit tentang angka-angka dan pengungkapan dalam laporan keuangan. Prosedur yang dipilih bergantung pada pertimbangan auditor, termasuk penilaian atas risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan. Dalam melakukan penilaian risiko tersebut, auditor mempertimbangkan pengendalian internal yang relevan dengan penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan entitas untuk merancang prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal entitas. Suatu audit juga mencakup pengevaluasian atas ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan dan kewajaran estimasi akuntansi yang dibuat oleh Manajemen, serta pengevaluasian atas penyajian laporan keuangan secara keseluruhan.

Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan dasar bagi opini audit kami.

Surabaya, 13 Maret 2023

**Dr. Otto Budiardjo, Ak., CPA**

Izin AP No. 1826 / Izin Usaha KAP No.KMKRI-797/KM.1/2022



00020

No. Laporan : 00020/3.0454/AU.5/11/1826-1/1/III/2023

Akuntan Publik BUDIANDRU DAN REKAN | Nomor Izin Usaha : KMK-RI No. 514/KM.1/2020

**Head Office**

Jl. Kartika, Jl. Jambore  
No. 8A - 9A, Cibubur, Kec. Ciracas  
Jakarta Timur 13720

**Branch Office**

Graha Pena Lantai 19, R 1916  
Jl. Ahmad Yani No. 88, Kel. Ketintang  
Kec. Gayungan, Surabaya, Jawa Timur 60231

☎ Jakarta : 021-2287 0841 | 8773 0083  
☎ Surabaya : 031-8283884  
🌐 [www.kapbudiandrudanrekan.com](http://www.kapbudiandrudanrekan.com)